

Les 5S

Objectifs pédagogiques :

Etre un acteur actif du changement et de l'amélioration de son travail
Etre efficace avec et dans son unité de travail
Etre pilote de la mise en place des 5S dans l'entreprise
Déployer le message 5S dans leur unité de travail

Le 5S, c'est quoi ?

Le "5S" est une méthode d'amélioration des postes de travail qui est en général le premier chantier d'amélioration continue mis en œuvre dans un organisme. Il est constitué de 5 étapes dont le nom commence par S en japonais. QCD-Consulting a développé une version française de ces noms.

Objectif :

Améliorer la sécurité, l'ergonomie et la productivité d'un poste de travail.
Améliorer le travail en équipe.
Le 5S a 2 versions: Bureaux et Atelier-magasin.
Le 5S est un outil de progrès dans l'esprit ISO 9001

Méthode pédagogique

La méthodologie 5S étant essentiellement basée sur la réflexion et sur l'application de règles de bon sens, le formateur s'attache à ce que chaque participant s'approprie la méthodologie d'analyse, de mise en application et d'amélioration des solutions retenues. A cet effet, la formation sera principalement axée sur l'application pratique.

La présentation générale de la méthodologie 5S est faite par le formateur à l'aide de vidéo projecteur. Chaque étape de la méthodologie est déroulée en détail ainsi que les outils à utiliser. Des exercices complètent cet apport.

La deuxième journée est consacrée à déterminer de quelle manière les 5S peuvent être mis en application dans l'organisme (travail en groupes). Un document de synthèse destiné à constituer le cahier des charges du projet 5S est établi à l'issue de cette journée, à partir des travaux de chaque groupe.

Un support de formation est remis à chaque participant, de manière à servir ultérieurement de référence.

Principes et outils fondamentaux de la Qualité totale

Présentation de la méthodologie 5S

Méthodologie en deux étapes : Mise en place & Consolidation

1^{ère} étape : mise en place des trois premiers S :

- Seiri : débarrasser
- Seiton : ranger
- Seiso : nettoyer et tenir propre

2^e étape : mise en place des deux derniers S :

- Seiketsu : systématiser
- Shitsuke : standardiser

| Les 5S

Le déploiement des 5S dans l'entreprise

1. Mise en place pratique des 5S
2. Un outil de base : les 5 Pourquoi (explication et exercice)
3. Les tableaux d'avancement (l'avant et l'après)
4. Les audits 5S
5. Savoir expliquer la démarche 5S
6. Faire changer les comportements et améliorer les choses à la source

Si possible :

Détermination d'une zone atelier test (dans le cadre d'une formation intra-entreprise)

Visite avec le groupe et prise de photos (constatation de l'avant...)

4 thèmes à traiter :

1. Thème 1 : Débarrasser et ranger
Déterminer sous forme de plan d'actions la méthodologie à utiliser, principalement sur :
Comment hiérarchiser les éléments à débarrasser
Comment établir les règles de rangement
Comment faire participer l'ensemble des équipes
2. Thème 2 : Nettoyer et tenir propre
Déterminer sous forme de plan d'actions la méthodologie à utiliser, principalement sur :
Comment déterminer un standard de propreté
Comment garantir le maintien du niveau atteint
3. Thème 3 : Maintenir les 5S Déterminer de quelle manière :
Déterminer de quelle manière :
Mettre en place une organisation facile à tenir rangée et propre
Déterminer les indicateurs permettant de vérifier le maintien des 5S
4. Thème 4 : Améliorer les 5S
Déterminer de quelle manière :
Organiser les audits
Garantir le maintien des 5S par l'amélioration permanente